

Notfall-Checkliste Corona

1. Arbeitsfähigkeit und Schulorganisation

- A Umfang und Inhalte sind abhängig vom Umfang der Einschränkungen.
(*generell oder nur betroffene Standorte*)
- B Die Erreichbarkeit der Schulleitung wird abgesichert durch: **V: SLM**
- Telefonkonferenz LDS (*Initiative nur von KW oder LN möglich*)
 - Diensttelefon (siehe Homepage, Liste Erreichbarkeit) oder Handy
 - E-Mail (Dienstmail Lk.; T-Online, Portuna [Reserve])
 - Team Schulleitung – Schulcloud
 - ftp (Reserve auslaufend Ende Kalenderjahr)
- Hinweis:*
1. *Sicherung Dokumente (alle Nutzer)*
 2. *Umstellung Telefonbuch: T-Online/ Portuna – Dienstmail*
 3. *Info AL1 zum Termin Ablauf ftp*

2. Erreichbarkeit in den Abteilungen

V: AL

- Telefon (*Liste Erreichbarkeit aktualisieren*)
- E-Mail (T-Online, LK-Mail Brandenburg, Portuna)
Befristung T-Online bis LK auch für Sekretariate nutzbar
- Team-Abteilung 1,2,3,4 (*alternativ*)

3. Erreichbarkeit SuS, Eltern, Betriebe

V: SLM, Sekr.

- Homepage OSZ LDS (SuS, Eltern, Betriebe, PdBB)
 - Schulcloud (SuS)
 - Email (*hinterlegte Adresse für HPI-Cloud= Erreichbarkeitsadresse*)
 - Telefon (*Schülerdaten weBBschule- alternativ für Einzelfälle*)
 - Postweg (*alternativ für Einzelfälle*)
- Hinweis: Wenn ein Standort nicht erreichbar ist, Kontakt zu einem anderen Standort suchen bzw. herstellen (Rufumleitung).*

4. Prioritätenliste der Informationen an die SuS

V: SL, SSL

- Schließung Schule/ Standort/ Klassen (*Homepage, Mail, Presse*)
- Distanzlernen HPI-Cloud oder mit SuS abgest. Alternative **V: FL**
- Umfang= Studentafel/ Bericht weBBschule **V: FL, LBK, AL**
- Inhalte=RPL, siCurriculum, STVP **V: FL, LBK, AL**
- Zeiten= Stammstundenplan **V: AL, PL, KL**
- Material, Aufgaben, Austausch, Bewertung **V: FL**

5. Prioritätenliste der Informationen an Betriebe, Eltern, Träger PdBB

V: SL, SSL

- Festlegungen Schulträger, MBSJ, Gesundheitsamt
- Verfahrensweise und Mitwirkung der Eltern, PdBB **V: SL, AL, KL**

6. Schulbetrieb während der Pandemie

V: SL, AL

a) Regelbetrieb – alle Klassen an allen Standorten

Verbindliche Regelung des MBSJ, dass das Sj. im Regelbetrieb unter Beachtung der geltenden Hygieneregeln beginnt.

b) Unterricht im Distanzlernen – alle Klassen nicht in der Schule

siehe Punkt 1.-5.

c) Unterricht im Wechselmodell Präsenz- und Distanzlernen

Annahmen: verschärfte Hygieneregulungen gelten, d. h.

1,5m Abstand zw. SuS in der gesamten Schule

1,5m Abstand zw. allen anwesenden Personen

Unterricht nur mit Teilungs- bzw. Kleingruppen (Gr. A/ Gr. B)

Unterricht mit max. 16 SuS je Gruppe und Raum (Standardgröße)

feste Raumzuweisung für die anwesenden Lerngruppen

Klausurtermine

Die zentrale Klausurplanung bleibt erhalten und die Klausurtermine finden ggf. räumlich getrennt statt. Das Wechselmodell ordnet sich dem Klausurplan unter.

Unterrichtsorganisation bei Beginn des Wechselmodells:

Klassen mit einem Klassennamen, der auf eine ungerade Zahl endet, besuchen die Schule montags, mittwochs und freitags

z. B. Schulschließung am Donnerstag:

→ am Folgetag, Freitag, nur Klassen mit 11er, 21er, 31er, 41er Endung in der Schule

Klassen mit einem Klassennamen, der auf eine gerade Zahl endet, besuchen die Schule dienstags und donnerstags

z. B. Schulschließung am Freitag:

→ am Folgetag, Montag, nur Klassen mit 11er, 21er, 31er, 41er Endung in der Schule

→ am Dienstag alle Klassen mit 12er, 22er, 32er, 42er Endung in der Schule

Alle Lehrkräfte erfüllen, soweit nichts Anderes geregelt ist, weiterhin ihre Dienstpflicht in der Schule.

d) Unterricht gemäß Hinweisen zur Schulorganisation durch die Schulaufsicht

Variante ab 04.01.2021: Präsenzunterricht Abschlussklassen und Distanzlernen für alle anderen Klassen

Aktueller Stand:

Alle S+S wurden über die aktuellen Corona-Regelungen belehrt.

Alle S+S kennen ihre Gruppenzuordnung innerhalb der Klasse (Gr. A oder Gr. B), d. h. die Schülergruppen können die Raumpläne mit den Gruppenbezeichnungen lesen.

Alle S+S sind mit einer E-Mailadresse in weBBschule erfasst.

Alle S+S sind erfasst, die für das Teilhabepaket berechtigt sind.

Alle Lj. sind in der Schulcloud angemeldet. Erfassung des 1. Lj. abgeschlossen.

Die Praktikumsbetriebe der FOS, BVB und BFS regeln ihre Betreuung eigenverantwortlich.

Kurzfristige Regelungen des Gesundheitsamtes müssen beachtet werden.

Hinweise:

1. Reihenfolge der Maßnahmen entspricht der Rangfolge (siehe Seite 1)

2. Klärungsbedarf Erreichbarkeit Azubi in BS-Woche

V: MBJS

3. Erreichbarkeit SL durch Rufweiterleitung ans Handy

4. Test Untis-Messenger als Alternative zur Homepage

5. Anschaffung WACOM-Pad ermöglicht digitale Korrektur

6. Dienstzeiten sind Zeiten der Erreichbarkeit